附件3

 **职称评审申报材料要求**

一、申报人须按以下要求制作纸质材料。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 材料名称 | 内容、数量 | 具体要求 |
| 表一 | 送评材料 目录单 | 1 份，A4 纸单面打印。 | 粘贴于文件袋封面。要求文件袋质量良好、结实，不易变形、破损。 |
| 表二 | 广东省职称评审表或广东省初次职称考核认定申报表（表一） | 1 份，A4 纸双面打印。 | 该表须由申报人在“东莞市专业技术人才服务”系统上完成填报后自动生成下载，表格的结构和格式不予改变。生成的表格如不整齐或出现跨页等问题，需手工进行调整，以便美观。 |
| 表三 | ( ) 级职称申报人基本情况及评审登记表 | 一式 3份，均为原件，采 用竖表，A3 纸单面打印。 | 填写内容简明扼要，不附页，不装订，须限制在 1 页内。其中获奖项目的个人排名必须注明； “提交论 文、著作或专业技术报告”所填写内容及顺序 应与表二所对应内容一致，重要的排在前面； “单位审核评价意见”需包含对申报人取得上 一级职称以来的工作经历（ 能力）及业绩成果 情况进行评价，尤其是完成的重点项目，具体 解决的问题，在项目中所起的作用以及实际应 用成效等。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **材料名称** | **内容、数量** | **具体要求** |
| 表四 | 证书、证明材料 | 1. 国家教育行政管理部 门承认学历的毕业证书 、学位证书复印件 1 份； 2.职称证书、职业资格证 书等证书材料复印件各 1 份。 | 1.学历（学位）证书、专业技术资格（职称） 证书或职业资格证书等证明材料需提供原件和 复印件，交资料受理窗口验证后退还原件。2.申报两个系列职称、转系列评审或已获得专 业技术资格职称另以职业资格申报高一层级职 称的人员，需提交原专业技术资格职称证书及 评审表复印件各一份。 |
| 2024 年度的继续教育证 书 1 份。 | 继续教育证书须从 “广东省专业技术人员继续 教育管理系统”登记打印，并在非二维码区域 加盖申报人所在单位公章。系列（专业）须为“工程技术（建筑工程）”。 |
| 与个人工作经历相同 的连续近半年以上的 社保凭证 1 份。 | 若现社保购买单位与实际用人单位不一致，应 另外出具劳动合同和派遣说明等合理性证明文 件。 |
| 1.证书、证明材料中所有复印件须加盖“与原件相符”章和验证单位印章， 须有审核人签名。2.本表格所有签名处需要申报人亲笔签名。若粘贴面无材料的，应在空白 处填写 “无”并签名。 |
| 表五 | 业绩、成果材料（获奖材 料） | 获奖材料。A4 纸双面打 印。 | 非个人的获奖项目，应注明个人的排列名次。 |
| 科研成果 、专利成果材 料，A4 纸双面打印，装订 成册。 | 由两人或两人以上共同完成的发明创造、学术 技术成果、专业技术项目，必须在申报材料中 如实注明本人所做的工作内容、所起的作用及 排名顺序。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **材料名称** | **内容、数量** | **具体要求** |
|  |  | 论文、专著或译著，原件 1 份； | 1.申报人必须是论文的独撰者或第一作者，论 文要求发表在与申报评审专业相关的具有 CN 或 ISSN 刊号的专业期刊上（均需为正刊）；专 著或译著要求必须本专业或相关专业，并已公 开出版发行；上述材料必须提交原件一份，只提交与本人相关刊物的封面、封底、 目录及 本人论文正文页（ 内容应齐全）。2.所提交论文、专著或译著材料如被 “ 中国知 网”或 “万方数据知识服务平台” 收录，请另 外提供网站收录的截图复印件。3.境外发表的论文需委托正规论文检索单位出 具论文检索结果证明，并提供文章摘要的中文 翻译版本。 |
| 报告（包括结题报告、 技术报告、调研报告、研 究报告、产业报告等）原 件 1 份，装订成册； | 根据申报人实际情况，对照相应专业资格条件 要求提供（与论文一并装订）。并将有关内容 填写在《广东省职称评审表》之 “获现职称以 来撰写的主要论文、著作”栏、《（ ）级职 称申报人基本情况及评审登记表》之 “提交论 文、著作或专业技术报告（代表作）”栏。 |
| 其他业绩 、成果佐证材 料，A4 纸双面打印，装订 成册。 | 提交符合条件的个人代表作，突出重点。规划、 设计申报人员附图纸图签、获奖证书；施工、 管理申报人员附项目班子任命书、项目竣工备 案表、项目获奖证书等。 |
| 1.业绩、成果材料中所有复印件须加盖 “与原件相符”章和获取该业绩、 成果时对应所在单位的公章，须有审核人签名。2.本表格所有签名处需要申报人亲笔签名。若粘贴面无材料的，应在空白 处填写 “无”并签名。 |
| 表六 | 身份证 复印件 | 居民身份证正反面复印 件 1 份。 | 港澳台或外籍申报人提供通行证或护照复印 件。 |

- 3 -

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **材料名称** | **内容、数量** | **具体要求** |
| 表七 | 评前公示表 | 原件1份，A4 纸单面打 印。 | 公示期不少于 5 个工作日，申报单位加盖公章。 |
| 表八 | 年度考核 登记表 | 复印件各1份，A4 纸打 印，订装成册 | 任现职以来各年度考核或任职期满考核登记表 各1份。各年度考核表复印件须由所在单位人事部门验印盖章。 |
| 其他 材料 | 职称申报 承诺书 | 原件1份，A4 纸单面打 印。 | 见附件4。 |
| 专业技术 工作总结 | 原件1份，A4 纸双面打 印。 | 着重总结任现职以来的专业技术工作情况，1500-3000 字，末尾处本人签名。 |
| 代表性成果 登记表 | 原件1份，A4 纸单面打 印。 | 见附件7。高级工程师职称申报人提交此表。 |
| 破格申报推荐函 | 原件各1份，A4 纸单面打印。 | 见附件9。由两名本专业或相近专业正高级职 称专家各出具1份。推荐人须提交推荐函、身份证复印件及专业技术资格（职称）证书复印件，其中推荐函需留有推荐人联系方式及亲笔签名。 |
| 跨区域、跨单位流动专业技术人才职称确认表 | 1.《跨区域、跨单位流动 专业技术人才职称确认 表》原件 1 份，A4 纸单面 打印；2.原职称证书原件及复 印件各 1 份；3.职称评审表原件或经 档案保管部门盖章的复 印件 1 份；4.原职称申报年度与个 人工作经历相同的连续 半年以上社保凭证或工 作证明 1 份。 | 见附件10。跨区域、跨单位流动专业技术人才申报高一级职称时须提交此表。原件交资料受理窗口验证后退还。 |

注：有关表格请查看通知附件或登录“东莞市人力资源和社会保障局”官网—“政务服务”—“职称申办”—“表格下载”自行下载并填写打印。其中《广东省职称评审表》或（广东省初次职称考核认定申报表）需在“东莞市专业技术人才服务系统”上完成填报后自动生成下载。

二、 网上提交的申报材料与纸质申报材料内容必须一致， 因内容不一致而影响评审结果的， 由申报人个人负责。

1. 纸质申报材料要求统一装在 A4 牛皮纸文件袋内避免申报材料散失，档案袋高度不超过 6.5cm，凡塑料盒/塑料文件袋一律不予受理。
2. 文件袋封面标签须申报人打印并粘贴在文件袋底部，编号空白不填（字体要求：22号宋体）。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **填姓名****如张三** | **填申报专业，****如建筑工程管理** | **填申报级别：如技术员/助理工程师/工程师/高级工程师** |

**示例：**





五、凡不符合上述规定要求的，不予受理。