

# 东莞市住房和城乡建设局

## 2024 年东莞市住房和城乡建设局 网络安全运维服务采购需求书

### 第一部分 项目基本情况

#### 一、采购人名称

东莞市住房和城乡建设局

#### 二、采购项目名称

2024 年网络安全运维服务采购项目

#### 三、项目概况

通过提供全面的安全保护措施，防止黑客攻击、数据泄露、系统故障等安全威胁，并及时应对和解决安全事件，保障东莞市住房和城乡建设局的基本网络安全，确保业务正常运行。

### 第二部分 采购需求

#### 一、服务具体要求

(一) 网络安全风险评估：网络安全风险评估过程包括风险评估准备、资产识别、脆弱性识别、威胁识别、已有安全措施的确认、风险分析等。

(二) 漏洞扫描：对安全服务范围网的应用系统、办公电脑进行漏洞扫描并对扫描结果进行人工分析，提交经过人工处理的漏洞扫描报告以及专家级漏洞修复建议，协助解决封堵网络安全漏洞。

(三) 网络安全配置核查：以网络安全技术为依托，通过专业工具，对系统安全基线配置进行全方位的检测，对网络设备、安全设备、服务器及应用进行合规性检查，对配置文件存在的威胁、脆弱性、风险进行识别，及时发现系统基线配置可能存在的安全隐患。

(四) 数据分类、分级标识服务：根据《广东省数据资源“一网共享”平台数据资源分类分级指南》以及相关规范要求，按安全管理及业务应用的实际要求，梳理更新东莞市住房和城乡建设局现有的数据分级分类表。其中以科室为核心，实施对每个分类的安全管控配置；按分级级别要求，对不同级别的数据实施对应的防护措施，主要包括加密存储、加密传输脱敏显示、是否批量查看、是否显示分级数据项等。

(五) 关键数据资产识别服务：对核心数据资产、重要数据资产、涉密数据、敏感数据、个人信息、公共信息进行识别并打标；对百万级个人信息系统、十万级个人信息系统等安全重点防控对象进行识别，并录入数据资产台账信息清单；定期维护数据分级分类清单及核心级、重要级数据资产台账信息清单。

(六) 综合日志备份服务：对关键数据做备份操作，按需对历史数据做备份迁移工作，并且按照相关要求做数据清理，通过全量数据存储库对历史数据进行备份，保障数据存储安全，并为长线分析保留必要的基础数据。

网络安全运维服务需求内容清单				
序号	名称	单位	数量	备注
1	网络安全风险评估	项	1	安排安全工程师现场进行检查，运维期内至少开展两次

2	漏洞扫描	项	1	安排安全工程师现场进行检查，运维期内至少开展两次
3	网络安全配置核查	项	1	安排安全工程师现场进行检查，运维期内至少开展两次
4	数据分类、分级标识服务	项	1	安排安全工程师现场进行检查，运维期内至少开展两次
5	关键数据资产识别服务	项	1	安排安全工程师现场进行检查，运维期内至少开展两次
6	综合日志备份服务	项	1	安排安全工程师现场进行检查，运维期内至少一个月开展一次

## 二、供应商资质要求

供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

(一) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力、在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，初次报价响应文件提交有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证件等相关证明)副本复印件。

(二) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供上一年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明)

(三) 具备履行项目所必需的设备和专业技术能力。

(四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供报价截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料)。

(五) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

(六) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。

(七) 熟悉政务服务安全管理制度政策。

(八) 本项目不接受联合体参与，不能转包。

### 三、报价要求

报价最高限价为 48000 元，报价应包含合同实施过程中不可预见费用等。

### 四、响应报价说明

凡有意参与的技术服务团队，请根据本需求书的要求逐条响应，编制响应文件，并于 2024 年 12 月 6 日 17:30 前将有关材料加盖公章，以 pdf 的形式发送至邮箱 dgszjjkxk@dg.gov.cn，包括：

(一) 响应文件（项目方案、投标报价、项目人员职称证件等，加盖公章）

(二) 法定代表人或被授权人的身份证复印件（加盖公章）

(三) 《营业执照》扫描件

### 五、支付方式

自合同签订之日起，采购人凭供应商提交的完税发票和请款说明支付服务费。本项目合同费用以分期方式支付，资金来源为市财政资金，具体结算方式以合同或双方协商为准。

## 第三部分 评分标准

采购人成立评审小组，对供应商响应文件进行评审，得分为评审小组成员评分的算术平均分，分值保留小数点后两位。

评审因素	评审标准
分值构成	技术部分 30.0 分 商务部分 20.0 分

	报价得分 50.0 分
技术部分 (30.0 分)	对项目的理解及建议 (10.0 分) 根据投标人对项目的理解（背景、目的、服务内容）及建议进行评审： ①投标人已完全了解本项目，对于总体项目及各个部分均能总结出重点、难点部分，对于解决重点、难点部分能提供详细、合理的建议，并承诺能利用自身优势解决重难点部分，保证项目顺利完成，得 10 分； ②投标人清楚知悉本项目的背景、实施目的、服务内容，能根据对项目的理解总结出重点、难点部分，对于解决重点、难点部分能提供详细、合理的建议的，且提出的建议可行性高的，得 7 分； ③投标人清楚知悉本项目的背景、实施目的、服务内容，能根据对项目的理解总结出的重点、难点部分，对于解决重点、难点部分提出的建议不能完全保障项目高效完成的，得 5 分； ④投标人对于项目的理解（背景、目的、服务内容）不够充分，未能提供合理化建议或提出的建议缺乏针对性的，得 1 分； ⑤未提供对应方案不得分。
	方案策划 (10.0 分) 根据供应商针对本项目的服务策划方案，包括但不限于运维服务方式、服务内容、次数等进行综合评审： ①策划方案中组织架构健全合理，工作计划和方案完整，得 10 分； ②策划方案中组织架构较合理，工作计划和方案较完整，得 7 分； ③策划方案中组织架构一般，工作计划和方案一般，得 5 分； ④策划方案中组织架构较差，工作计划和方案较差，得 1 分； ⑤未提供对应方案不得分。
	工作进度计划与组织安排 (10.0 分) 根据投标人对项目的工作进度计划与组织安排合理性、可行性进行评审。 ①项目的工作进度与组织安排合理、切实可行，提出合理的进度保障措施和组织保障措施，相关措施能保障项目能如期完成的，得 10 分； ②项目的工作进度与组织安排较为合理、基本可行，提出基本合理的进度保障措施和组织保障措施具有针对性的，得 7 分； ③项目的工作进度与组织安排具有合理性，提出的进度保障措施和组织保障措施不能完全保障项目实施的，得 5 分； ④项目的工作进度与组织安排合理性较差，提出的进度保障措施和组织保障措施不能保障项目实施的，得 1 分

		⑤未提供对应方案不得分。
商务部分 (20.0 分)	业绩得分 (10.0 分)	根据本项目服务需求及项目性质，提供历史类似项目经验证明材料： ①提供同类运维服务案例业绩，每个得 2 分，最高得 10 分； ②未提供对应内容不得分。 <b>【须提供合同关键页有效证明复印件并加盖公章】</b>
	投入人员 得分 (10.0 分)	根据项目投入本项目的技术人员符合以下情况评审，最高得 10 分： ①具有计算机类教授级、正高级工程师职称得 4 分； ②具有计算机类副教授级、副高级工程师职称和得 2 分； ③具有计算机类中级工程师职称和得 2 分； ④具有计算机类初级工程师职称和得 2 分； ⑤其他不得分。
投标报价 (50.0 分)	投标报价 得分 (50.0 分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】 最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。